

Принято Педагогическим Советом школы

Протокол №_1_ от _01.09.2021 г.

Утверждаю:

Директор школы:

З.А.Байчорова

01.09.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема учащихся на разные ступени обучения в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.Мичуринский»

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке приёма обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.Мичуринский» далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации.

Конвенцией о правах ребёнка, Законами Российской Федерации от 2012 г. №273 «Об образовании», от 19.02.93 № 4530, Уставом образовательного учреждения.

1.2. Целью настоящего Положения является определение правил приёма обучающихся, в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.Мичуринский» (далее – ОУ) на ступени дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, обеспечивающих приём всех граждан, проживающих на территории муниципального образования и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

II. Обеспечение права граждан на образование

2.1. Право на прием в ОУ имеют все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории, закрепленной за ОУ, и имеющие право на получение общего образования. Гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в ОУ.

2.2. Беженцы, вынужденные переселенцы, иностранные граждане, лица без гражданства пользуются правом на получение общего образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Прием в ОУ производится по месту фактического проживания гражданина, поступающего на обучение. Отсутствие регистрации по месту жительства или по месту пребывания не может быть причиной отказа в приеме в ОУ. Факт проживания на закрепленной ОУ территории подтверждается документом, удостоверяющим:

- регистрацию по месту жительства – свидетельством о регистрации или выпиской из домовой книги;
- регистрацию по месту пребывания – свидетельством о регистрации.

2.5. Родители (законные представители) гражданина, поступающего на обучение, имеют право выбирать ОУ, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, не определенных Уставом данного ОУ.

III. Организация приема детей в разные ступени образования.

3.1. Приём и обучение детей на всех ступенях общего образования осуществляется бесплатно.

3.2. ОУ обязано ознакомить гражданина, поступающего на обучение, и его родителей (законных представителей) с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности,

свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми этим общеобразовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в этом учреждении. Факт ознакомления с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в ОУ.

3.3. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников, обучающихся с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ОУ размещает копии указанных документов на информационном стенде и на официальном сайте учреждения.

3.4. Прием граждан в ОУ осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Основанием приема детей в ОУ на все ступени общего образования является заявление их родителей (законных представителей).

3.5. Прием в ОУ до начала учебного года оформляется приказом руководителя ОУ на основании единого реестра заявлений в порядке очереди не позднее 31 августа текущего года. Прием в течение учебного года оформляется приказом руководителя ОУ не позднее 3 рабочих дней со дня представления заявителем всех необходимых документов. Приказы о зачислении размещаются на информационном стенде в день их издания.

IV. Порядок приема детей в дошкольные группы

4.1. Комплектование муниципальных дошкольных групп осуществляется образовательным учреждением, реализующим программы дошкольного образования в порядке очередности поступления заявлений родителей (законных представителей) по заявлениям и по системе «Электронный детский сад», за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.5. настоящего Положения.

4.2. Комплектование групп проводится в соответствии с настоящим Положением и уставом образовательного учреждения на начало учебного года; в течение всего учебного года, при наличии свободных мест.

4.3. В дошкольные группы образовательного учреждения, как правило, принимаются дети в возрасте от трех до 5,6 лет на основании медицинского заключения.

4.4. Для зачисления ребенка в дошкольные группы образовательного учреждения родителям (законным представителям) необходимо представить:

- заявление родителей (законных представителей) о приеме на имя директора учреждения;

- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка (медицинская карта);
- копию свидетельства о рождении ребенка (заверенной директором школы);
- документ, удостоверяющих личность одного из родителей (паспорт родителей (законных представителей));
- справку о составе семьи;
- медицинский полис.

4.5. Преимущественным правом приема в дошкольные группы пользуются дети из семей:

- работающих одиноких родителей;
- учащихся матерей;
- инвалидов первой и второй групп;
- многодетных;
- находящихся под опекой;
- родители (один из родителей) которых находятся на военной службе;
- безработных;
- студентов дневных форм обучения;
- граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

4.6. Взаимоотношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключенным при приеме ребенка в МБОУ «СОШ п.Мичуринский».

4.7. Отчисление детей из дошкольных групп допускается в случаях, предусмотренных договором.

V. Порядок приема в 1 класс.

5.1. Количество первых классов в общеобразовательном учреждении определяется муниципальным заданием с учетом предельной наполняемости школы, указанной в лицензии.

5.2. В первые классы ОУ принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев и не более восьми лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

Прием детей в учреждение для обучения в более раннем возрасте осуществляется на основании решения районной медико-психолого-педагогической комиссии о достижении ребенком уровня школьной готовности.

5.3. Для зачисления ребенка в первый класс один из родителей (законных представителей) представляет в ОУ:

- заявление о приеме ребенка в первый класс с письменным согласием родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- копию и оригинал (для сличения с копией) свидетельства о рождении ребенка;
- медицинскую карту ребенка; документы, подтверждающие личность заявителей (родителей или законных представителей) и (или) право представлять интересы несовершеннолетнего;
- справку с места жительства.

5.4. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

5.6. При приеме детей в первые классы ОУ не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

5.7. Психолого-педагогическое и диагностическое обследование детей возможно проводить в сентябре с согласия родителей (законных представителей) только после официального зачисления детей в ОУ.

5.8. Запрещается осуществлять приём детей в первый класс ОУ на конкурсной основе.

VI. Порядок приёма обучающихся во 2-9 классы

6.1. Приём заявлений для поступления в общеобразовательное учреждение продолжается в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации для учащихся девятых классов. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации определяются каждый год приказом Министерства образования и науки РФ.

6.2. К заявлению о приёме во 2-9 классы общеобразовательного учреждения прилагаются следующие документы:

- личное дело обучающегося из общеобразовательного учреждения, в котором ранее обучался ребенок, с приложением выписки годовых оценок (текущих оценок) по всем предметам, заверенными печатью общеобразовательного учреждения (для учащихся 2-го класса решение о переводе);
- выписки из ведомости успеваемости с указанием четвертных (полугодовых) и текущих отметок, заверенных подписью директора и печатью общеобразовательного учреждения прежнего места обучения (в случае перехода из другого общеобразовательного учреждения в течение текущего учебного года);
- копию и оригинал (для сличения с копией) свидетельства о рождении ребенка;
- медицинская карта обучающегося;
- справку о месте проживания ребенка;
- письменное согласие родителей (законных представителей) на использование персональных данных.

VII. Порядок приёма обучающихся в 10-11-е классы

7.1. В 10-е классы ОУ принимаются выпускники 9-х классов, окончившие вторую ступень общего образования, по заявлению родителей (законных представителей) с учетом мнения детей.

7.2. Приём заявлений в 10-е классы ОУ начинается после окончания сроков государственной (итоговой) аттестации в текущем году до 31 августа календарного года.

7.3. Для зачисления в 10 класс представляются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) с учетом мнения детей на имя директора общеобразовательного учреждения;
- подлинник аттестата об основном общем образовании;
- медицинскую карту (для обучающихся, обучавшихся в других общеобразовательных учреждениях);
- выписки из ведомости успеваемости с указанием четвертных (полугодовых) и текущих отметок, заверенных подписью директора и печатью общеобразовательного учреждения прежнего места обучения (в случае перехода из другого общеобразовательного учреждения в течение текущего учебного года).
- письменное согласие родителей (законных представителей) на использование персональных данных обучающегося.

7.4. При поступлении в ОУ для продолжения обучения по основным общеобразовательным программам среднего (полного) общего образования несовершеннолетних граждан, ранее обучавшихся в образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования и не достигших восемнадцати лет, обучающиеся представляют на имя директора ОУ заявление о приеме с приложением документов:

- аттестата об основном общем образовании (оригинал);

- заявление родителей (законных представителей) с учетом мнения детей на имя директора общеобразовательного учреждения;
- копию и оригинал (для сличения с копией) паспорта (свидетельства о рождении);
- медицинской карты установленного образца;
- справки из учреждения начального или среднего профессионального образования о подтверждении обучения по основным общеобразовательным программам среднего (полного) общего образования, оформленной на бланке установленного образца;
- письменное согласие родителей (законных представителей) на использование персональных данных обучающегося.

7.5. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, обязательно регистрируются в журнале приёма заявлений.

VIII. Особенности приёма отдельных категорий граждан.

8.1. В ОУ принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, а также беженцы и вынужденные переселенцы, проживающие на территории муниципального образования и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

8.2. Отсутствие регистрации по месту пребывания и по месту жительства на территории муниципального образования не может быть причиной отказа в приёме документов и зачислении в ОУ.

8.3. Иностранцы пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

8.4. При приёме в 1-9 классы иностранных граждан ОУ самостоятельно определяет уровень образования гражданина на основании документов, привезенных из общеобразовательного учреждения, в котором гражданин обучался ранее, и фактического уровня владения русским языком.

8.5. При приёме в 10-11 классы документы об освоении основного общего образования подлежат обязательному переводу на русский язык.

8.6. Приём в ОУ обучающихся, прибывших в муниципальное образование на временное проживание, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с учетом реального уровня обученности обучающегося.

**Договор
об образовании на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего
общего образования**

пос. Майский

«__» _____ г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа пос. Майский» (МКОУ «СОШ пос. Майский»), осуществляющая образовательную деятельность (далее - Школа) на основании лицензии от «15» августа 2016 г. регистрационный № 346, бланк лицензии серия 09Л01 № 0000212, выданной Министерством образования и науки КЧР, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора МКОУ «СОШ пос. Майский» Сторожаковой Лючаны Николаевны, действующей на основании Устава МКОУ «СОШ пос. Майский », утвержденного постановлением администрации Прикубанского МО от 28.06.2019 № 382

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)
именуем __ в дальнейшем «Заказчик», в лице _____

_____,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)
действующего на основании _____,
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
именуем __ в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны,
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить обучение по образовательной программе _____
(наименование образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования)

(форма обучения)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.
(количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается _____.

(документ об образовании и (или) о квалификации или документ об обучении)

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве

(категория обучающегося)

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик и (или) Обучающийся обязан(-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а

также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядоких оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата производится _____
(период оплаты (ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период))

и время оплаты (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора (ненужное вычеркнуть).

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Обучающегося или Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью

образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок _____ недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

7.2. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

<u>Исполнитель</u>	<u>Заказчик</u>	<u>Обучающийся*</u>
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)/ наименование юридического лица)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

пос. Майский» - МКОУ «СОШ пос. Майский» Место нахождения: 369118, КЧР, Прикубанский р-он, п. Майский, ул. Шоссейная 1 Банковские реквизиты: ИНН 0907006822 КПП 090701001 ОГРН 1030900952103 ОКПО 51968002 Л/СЧЕТ03793202290 Р/СЧ 40204810000000000180 ОТДЕЛЕНИЕ К-ЧР БАНК г. Черкесск БИК 049133001 _____ Л.Н. Сторожакова (подпись) М.П.	_____	_____
	(дата рождения)	(дата рождения)
	_____	_____
	(место нахождения / адрес места жительства)	(адрес места жительства)
	_____	_____
(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)	
_____	_____	
(банковские реквизиты (при наличии), телефон)	(банковские реквизиты (при наличии), телефон)	
_____	_____	
(подпись)	(подпись)	
_____	_____	
М.П.		

* Заполняется в случае, если обучающийся не является Заказчиком.

ДОГОВОР № _

об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам
Пос. Майский «__» _____ г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа пос. Майский» (МКОУ «СОШ пос. Майский»), осуществляющая образовательную деятельность (далее - Школа) на основании лицензии от «15» августа 2016 г. регистрационный № 346, бланк лицензии серия 09Л01 № 0000212, выданной Министерством образования и науки КЧР, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора МКОУ «СОШ пос. Майский» Сторожаковой Лючаны Николаевны, действующей на основании Устава МКОУ «СОШ пос. Майский », утвержденного постановлением администрации Прикубанского МО от 28.06.2019 № 382

и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение/ фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение/наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов подтверждающих полномочия указанного лица)

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ лица, зачисляемого на обучение)
именуем _____ в дальнейшем «Обучающийся»

и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем _____ в дальнейшем «Обучающийся» (ненужное вычеркнуть), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению

_____ (наименование дополнительной образовательной программы;

_____ форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.
(указывается количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается _____.

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве

(указывается категория обучающегося)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится _____
(период оплаты (единовременно, ежемесячно,

ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время оплаты (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

за наличный расчет/ в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора (ненужное вычеркнуть).

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в __ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты Сторон

<u>Исполнитель</u>	<u>Заказчик</u>	<u>Обучающийся*</u>
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа пос. Майский» - МКОУ «СОШ пос. Майский» Место нахождения: 369118, КЧР, Прикубанский район, п. Майский, ул. Шоссейная 1 Банковские реквизиты: ИНН 0907006822 КПП 090701001 ОГРН 1030900952103 ОКПО 51968002 Л/СЧЕТ03793202290 Р/СЧ 40204810000000000180 ОТДЕЛЕНИЕ К-ЧР БАНК г. Черкесск БИК 049133001	(фамилия, имя, отчество (при наличии)/ наименование юридического лица) (дата рождения) (место нахождения / адрес места жительства) (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан) (банковские реквизиты (при наличии), телефон)	(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (дата рождения) (адрес места жительства) (паспорт: серия, номер, когда и кем) (банковские реквизиты (при наличии), телефон)
Л.Н. Сторожакова (подпись) М.П.	(подпись) М.П.	(подпись)

* Заполняется в случае, если Обучающийся не является Заказчиком.

